

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ЛИЦЕЙ №173

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

МАОУ – лицей № 173

Протокол № 4

от «16» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ – лицей № 173

(С.В. Куницкая)

Приказ № 154

от «22» ноября 2023 г.



СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей

МАОУ – лицей №173

Протокол № 2 от

«22» ноября 2023 г.

а/ /Санина О.О./

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Екатеринбург, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими государственными образовательными стандартами, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение:

- определяет содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся;
- определяет содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- определяет порядок перевода обучающихся в следующий класс.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это:

- систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также адаптированных программ (далее - образовательных программ);
- фиксация результатов успеваемости по итогам учебного периода (четверти, полугодия).

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения планируемых предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных действующими государственными образовательными стандартами.

1.6. Промежуточная аттестация – это:

- установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по итогам учебного года;
- установление уровня достижений планируемых личностных и метапредметных результатов при реализации образовательных программ;
- условие допуска к государственной итоговой аттестации (для обучающихся IX и XI классов).

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися планируемых результатов, предусмотренных образовательными программами;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям действующих образовательных стандартов;
- возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, реализующим образовательную программу, с учетом недельной нагрузки с последующей периодичностью:

при реализации одного часа предмета учебного плана в неделю накопляемость отметок у каждого обучающегося составляет не менее трех отметок за четверть (шести отметок за полугодие для обучающихся среднего общего образования);

при реализации двух-трех часов предмета учебного плана в неделю накопляемость отметок у каждого обучающегося составляет не менее четырех отметок за четверть (восьми отметок за полугодие для обучающихся среднего общего образования);

при реализации четырех и более часов предмета учебного плана в неделю накопляемость отметок у каждого обучающегося составляет не менее пяти отметок за четверть (десяти отметок за полугодие для обучающихся среднего общего образования).

2.4. Фиксация результатов обязательных мероприятий текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе от 1 до 5 (дополнительно могут использоваться следующие обозначения: ЗЧ - «зачет», НЗ - «незачет», Н/А – отсутствие выполненной работы). Отметка «Н/А» в системе электронного

классного журнала государственной информационной системы Свердловской области Единого цифрового пространства, отражается как «0».

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию (ЗЧ).

2.6. В случае получения неудовлетворительного результата при выполнении обязательных мероприятий текущего контроля либо отметки И/А обучающемуся предоставляется право пересдачи работы (выполнения работы), предусмотренной учителем.

Выполнение запланированной учителем работы в рамках текущего контроля направлено на достижение планируемых предметных результатов всеми обучающимися. Пересдача и/или выполнение, пропущенной ранее работы, осуществляется в течение трех недель от даты проведения работы. При этом, учителем может быть предусмотрено проведение консультаций с обучающимися и/или иная корректировка образовательной деятельности в отношении обучающихся.

2.7. Пересдача (выполнение работы) осуществляется как на уроках, так и во внеурочное время, предусмотренное педагогом для осуществления индивидуальной работы с обучающимися. В исключительных случаях (длительное отсутствие по болезни и иные уважительные причины) при наличии оправдательных документов (справка о болезни, заявление родителей на имя директора образовательной организации об отсутствии обучающегося на уроках по семейным обстоятельствам и т.п.) работа может быть выполнена в более поздние сроки в рамках учебного периода. В исключительных случаях, по заявлению родителей (законных представителей) выполнение, невыполненных ранее работ, может быть перенесено на начало следующего учебного периода текущего учебного года. В этом случае сроки проведения обязательных мероприятий текущего контроля согласуются с учителем-предметником и родителями (законными представителями) обучающегося заместителем директора, курирующим работу данных классов. Результаты пересдачи фиксируются в классных журналах.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости и посещаемости обучающихся в электронной форме (электронный дневник).

2.10. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение комментариев по вопросам успеваемости обучающихся, в том числе в дни консультаций, предусмотренных образовательной организацией, или иное время по предварительному согласованию с учителем-предметником через классного руководителя и/или непосредственно с учителем (заместителем директора, курирующим учебные вопросы образовательной деятельности).

2.11. При несогласии с выставленной отметкой обучающиеся и/или родители (законные представители) обучающегося вправе обратиться к учителю и/или в учебную часть (заместителю директора) образовательной организации с заявлением о проведении дополнительных зачетных мероприятий по данному предмету. До конца учебного периода учитель и/или заместитель директора (курирующий учебные вопросы соответствующего уровня образования в образовательной организации) вправе провести дополнительный опрос, позволяющий получить представление об уровне предметной подготовки с последующей фиксацией результатов в журнале в виде отметки.

2.12. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости и/или посещаемости обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов. Доведение данной информации до сведения родителей – ответственность классных руководителей, которые регулярно осуществляют работу с дневниками обучающихся и доводят сведения об успеваемости обучающихся (не реже одного раза в три-четыре недели каждого учебного периода).

2.13. Текущая аттестация по итогам учебного периода (четверти, полугодия) проводится с учетом результатов успеваемости обучающихся в данном учебном периоде.

Фиксация результатов в текущем учебном периоде по отдельным предметам осуществляется по пятибалльной системе. Четвертные (полугодовые) отметки выводятся по окончании соответствующего учебного периода в соответствии со среднеарифметическим баллом электронного журнала ГИС СО ЕЦП по правилам математического округления.

2.14. При осуществлении текущей аттестации по итогам учебного периода (четверти, полугодия) допускается отметка Н/А («0») в случае наличия пропусков уроков более 50% времени учебного периода.

2.15. Итоги текущей аттестации по итогам учебного периода (четверти, полугодия) доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) средствами электронного дневника, обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Организации.

3. Содержание и проведение промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения планируемых результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок. Фиксация результатов промежуточной аттестации по отдельным предметам осуществляется по пятибалльной системе.

3.4. Промежуточная аттестация с целью установления уровня достижения планируемых личностных и метапредметных результатов осуществляется на основе:

- внешних и внутренних исследований с использованием централизованно разработанного инструментария;
- результатов творческих и проектных работ, включая исследования и учебные проекты.

3.5. Промежуточная аттестация как допуск к государственной итоговой аттестации проводится в IX и XI классах: итоговое собеседование по русскому языку - в IX классе, итоговое сочинение (изложение) - в XI классе.

Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к ГИА по образовательным программам основного общего образования, для обучающихся XI классов, а так же Порядок проведения итогового собеседования, как условия допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования, для обучающихся IX классов регламентируется соответствующими приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.6. При пропуске обучающимися I-VIII и X классов более половины уроков, по болезни или иной уважительной причине (подтвержденной документально), отводимых на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля в течение учебного года обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации по данному предмету по итогам учебного года. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей, законных представителей обучающегося.

3.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для обучающихся, обучение которых проводится по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года фиксируются в электронном журнале. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации по итогам учебного года в электронной форме (электронный дневник), обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Организации.

3.10. Результаты промежуточной аттестации по достижению планируемых личностных и метапредметных результатов, итоговому собеседованию, итоговому сочинению (изложению) доводятся классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей, обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Организации.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы и имеющие по итогам учебного года результаты не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности Организацией приказом директора создается комиссия, в состав которой входят: учитель, ведущий предмет в данном классе; учитель-предметник, не ведущий предмет в данном классе; представитель администрации, допускается участие в комиссии классного руководителя.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академические задолженности (годовые неудовлетворительные отметки) переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. К Государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся IX классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

К Государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся XI классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4.11. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022196

Владелец Куницкая Светлана Владимировна

Действителен с 18.04.2023 по 17.04.2024